
PÖYTÄKIRJA 1/2009
ASIALISTA

Sivu

1 §	YMPÄRISTÖLAUTAKUNNAN ESITTELIJÄ JA PÖYTÄKIRJANPITÄJÄ JA PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITO	2
2 §	LAUTAKUNNAN KOKOONTUMINEN JA KOKOONKUTSUMISTAPA	3
3 §	SOPIMUSTEN JA SITOUMUSTEN ALLEKIRJOITTAJAT	4
4 §	MÄÄRÄRAHOJEN KÄYTTÖSUUNNITELMA VUODELLE 2009	5
5 §	ILMOITUSASIAT	6

PÖYTÄKIRJA 001/2009

Aika: 19.2.2009 klo 18.00 – 19.35

Paikka: Leppävirran kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone
Savonkatu 39, Leppävirta

Esa Silvennoinen, puheenjohtaja
Markku Kröger, I varapuheenjohtaja
Eilaterttu Vallisto, II varapuheenjohtaja
Anita Hakala, jäsen
Petra Puurula, jäsen
Veli-Pekka Hartikainen, jäsen
Marja-Leena Markkanen, jäsen
Seppo Kakkonen, jäsen
Heikki Manninen, jäsen
Olavi Martikainen, jäsen
Liisa Nenonen, jäsen
Osmo Rantula, jäsen

Simo Junkkarinen, kunnanhallituksen edustaja
Merja Voutilainen, pöytäkirjanpitäjä
Eila Kainulainen, esittelijä

Poissa:

Kokous todettiin laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VAALI

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin jäsenet Markku Kröger ja Eilaterttu Vallisto

1 § YMPÄRISTÖLAUTAKUNNAN ESITTELIJÄ JA PÖYTÄKIRJANPITÄJÄ JA PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITO

Kunnan toimintasäännön 35 §:n mukaan asiat päätetään toimitelimen kokouksessa viranhaltijan esittelystä. Esittelijöinä toimivat kyseessä olevan toimitelimen määräämä viranhaltija tai viranhaltijat. Esittelijän ollessa poissa tai esteellinen toimii esittelijänä hänen sijaisekseen määrätty.

Pöytäkirjan laatimisesta on toimintasäännön 38 §:ssä mm. määräykset, että pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja pidetään nähtävänä toimitelimen päättämänä aikana ja paikassa siten kuin siitä on vähintään yhtä päivää aiemmin ilmoitettu.

Toimitelin voi erityisestä syystä päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä.

Päätösehdotus:

Lautakunta päättäne, että Keski-Savon ympäristölautakunnan esittelijänä toimii ympäristöpäällikkö Eila Kainulainen. Esittelijäksi tässä nimetyssä ollessa poissa tai esteellinen, toimii sijaisena Merja Voutilainen tai ympäristöpäällikön sijaiseksi määrätty.

Pöytäkirjanpitäjänä toimii Merja Voutilainen. Hänen estyneenä ollessaan pöytäkirjanpitäjänä toimii esittelijä.

Lisäksi lautakunta päättäne, että pöytäkirjan tarkastavat kussakin kokouksessa erikseen lautakunnan jäsenistä valitut kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Pöytäkirja pidetään nähtävillä pöytäkirjantarkastusta seuraavana tiistaina Leppävirran kunnanviraston keskustoimistossa, käyntiosoite Savonkatu 39. Kunnanvirasto on avoinna arkipäivinä klo 8-16.

Päätös: Lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti. Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan esityslistan mukaisessa järjestyksessä aina kaksi seuraavaa jäsentä.

2 § LAUTAKUNNAN KOKOONTUMINEN JA KOKOONKUTSUMISTAPA

Kunnan toimintasäännön 26 §:n mukaan toimielin pitää kokouksensa päättämänään aikana ja paikassa.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä.

Toimintasäännön 27 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Varajäsenen kutsumisesta on säännös kunnan toimintasäännön 29 §:ssä seuraavasti:
”Toimielimen jäsenen, joka on estynyt saapumasta kokoukseen, on kutsuttava varajäsen sijaansa. Milloin jäsen on esteellinen käsittelemään jotakin asiaa kokouksessa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsitteelyyn, hän voi kutsua varajäsenen kokoukseen sitä asiaa käsittelemään. Myös puheenjohtaja tai esittelijä voi toimittaa kutsun varajäsenelle.”

Ympäristöpäällikön ehdotus:

Lautakunta päättäne, että

1. Lautakunnan kokous pidetään tarvittaessa puheenjohtajan määräämänä aikana. Pääsääntöisesti kokouspäivä on kuukauden neljäs torstai alkaen klo 18.00.
2. Kokouskutsuna toimitetaan kokousta varten laadittu esityslista, joka postitetaan seitsemän päivää ennen kokousta. Esityslista toimitetaan myös tiedotusvälineille ennen kokouspäivää.

Keskustelun perusteella esittelijä muutti päätösehdotustaan kokousajankohdaksi klo 18.30.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

3 § SOPIMUSTEN JA SITOUMUSTEN ALLEKIRJOITTAJAT

Kunnan toimintasäännön 50 §:ssä ovat määräykset kunnan nimenkirjoituksesta ja asiakirjojen allekirjoittamisesta. Niiden mukaan toimielimen päättämät sopimukset ja annettavat sitoumukset allekirjoittaa asianomainen osastopäällikkö tai esittelijä ja varmentaa kyseessä olevan toimielimen valtuuttama viranhaltija.

Päätösehdotus:

Lautakunta päättää, että sopimusten ja sitoumusten allekirjoituksen varmentajana toimii ympäristöpäällikkö.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

4 § MÄÄRÄRAHOJEN KÄYTTÖSUUNNITELMA VUODELLE 2009

Leppävuirran kunnanvaltuusto on hyväksynyt talousarvion 15.12.2008. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä kunnanvaltuusto on antanut seuraavan ohjeen.” Lautakunnat ja hallintokunnat on velvoitettu vuoden 2009 käyttösuunnitelmissaan määrittelemään ja laatimaan toimintaa supistavat ja sopeuttavat toimet siten, että valtuustoon nähden sitovalla määrärahasallalla saavutetaan 1 % säästö. Lautakuntien tulee toimittaa säästötoimenpide-esitykset tarkistettuine käyttösuunnitelmineen kunnanhallitukselle viimeistään 15.2.2009. Valtuuston hyväksytyä talousarvion toimielimet päättävät käyttösuunnitelmasta.

Keski-Savon ympäristölautakunnan talousarvio vuodelle 2009 Leppävuirran kunnanvaltuuston hyväksymässä muodossa on esityslistan liitteenä 1.

Käyttösuunnitelman valmistelun yhteydessä on todettu, että käyttösuunnitelmassa on myös muutostarpeita syksyllä 2008 valmisteltuun talousarvioon.

Esityslistan liitteessä 2, joka toimitetaan erillisenä lautakunnalle ennen kokousta, on huomioitu määrärahojen käyttösuunnitelmassa talousarvion laadinnan jälkeen ilmenneet muutostarpeet ja tarkistukset, sekä edellä mainittu 1 % säästövelvoite.

Huomattakoon, että arvio kuntien maksuosuuksista laaditaan vasta maaliskuussa. Yhteistoimintasopimuksen mukaan kuntien maksuosuudet määräytyvät kolmen edellisen vuoden toteumien keskiarvojen mukaisessa suhteessa.

Ympäristöpäällikön ehdotus:

Lautakunta päättää hyväksyä käyttösuunnitelman liitteen 2 mukaisena ja esittää sen edelleen kunnanhallitukselle.

Kokouksessa käydyn keskustelun perusteella esittelijä teki ehdotuksen ”muutettu liite 2”, joka tuo vaaditun 1 % säästön talousarviossa esitettyyn kustannustasoon.

Päätös: Lautakunta hyväksyi yksimielisesti käyttösuunnitelman vuodelle 2009 pöytäkirjan ” muutettu liite 2” mukaisena.

5 § ILMOITUSASIAT

Ympäristölautakunnan tietoon saatetaan seuraavat päätökset:

Leppävirran kunnanvaltuusto 26.1.2009
11 § KESKI-SAVON YMPÄRISTÖLAUTAKUNNAN VAALI
Khall § 20 19.1.2009

Leppävirran kunnanhallitus 19.1.2009
20 § KESKI-SAVON YMPÄRISTÖLAUTAKUNNAN VAALI
22 § KUNNANELÄINLÄÄKÄRIN VALINTA

Leppävirran kunnanhallitus 1.12.2008 Pöytäkirja 17/2008:
158 § YMPÄRISTÖYKSIKÖN VIRKOJEN PERUSTAMINEN
159 § YMPÄRISTÖYKSIKÖN HENKILÖKUNNAN SIIRTYMINEN
LEPPÄVIRRRAN KUNNAN PALVELUSSUHTEESEEN
160 § YMPÄRISTÖYKSIKÖN VIRANHALTIJOIDEN TOIMIVALTA
SIIRTYMÄAIKANA

Leppävirran valtuusto 10.11.2008
40 § SEUDULLISEN YMPÄRISTÖPALVELUYKSIKÖN PERUSTAMI-
NEN Khall 105 § 15.9.2008

Leppävirran kunnanhallitus 3.11.2008, pöytäkirja 15/2008:
137 § II KUNNANELÄINLÄÄKÄRIN VIRAN HAETTAVAKSI
JULISTAMINEN
138 § YMPÄRISTÖPÄÄLLIKÖN VALINTA
139 § PALVELUALUEEN ESIMIEHEN NIMITTÄMINEN
YMPÄRISTÖYKSIKKÖÖN

Leppävirran kunnanhallitus 15.9.2008
105 § SEUDULLISEN YMPÄRISTÖPALVELUYKSIKÖN
PERUSTAMINEN

Mainitut pöytäkirjat nähtävillä www.leppavirta.fi:
Hallinto, päätöksenteko / Kunnanhallitus / Pöytäkirjat 2009-2012
Hallinto, päätöksenteko / Kunnanvaltuusto / Pöytäkirjat 2009-2012

Ympäristöpäällikön ehdotus:

Ympäristölautakunta päättää merkitä asiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tämän kokouksen päätökseen, mikäli se ei koske kuntalain 91 §:n mukaan vain valmistelua tai täytäntöönpanoa tai oikaisuvaatimusta ole kielletty muun lainsäädännön mukaan, voi päätökseen tyytymätön tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen tekniselle lautakunnalle (osoite: Savonkatu 39, PL 4, 79101 Leppävirta) neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava ja ilmoitettava lisäksi ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä päätös, josta oikaisuvaatimus tehdään, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta oikaisuvaatimusaika on luettava.

Kokouksen puolesta:

Keski-Savon ympäristölautakunnan puheenjohtaja Esa Silvennoinen

Pöytäkirjanpitäjä Merja Voutilainen

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.

Leppävirralla päivänä kuuta 2009

Markku Kröger Eilaterttu Vallisto

Tämä pöytäkirja on edeltäpäin ilmoitettuna aikana päivänä kuuta 2009 ollut Leppävirran kunnanvirastotalossa yleisesti nähtävänä.

Leppävirralla päivänä kuuta 2009

Virallisesti

Arkistonhoitaja Pirjo Kansanen